**입 사 지 원 서**

|  |  |
| --- | --- |
| **응시분야** | **센터장** |
| 사진부착(최근 6개월 이내 촬영한 반명함판) | **성명** | **한글** |  | **생년월일** | . . . (만 세) |
| **한자** |  | **성별** |  |
| **현 주 소** |  |
| **연 락 처** | **이동전화** | **자택(비상연락처)** |
|  |  |
| **E-mail** |  |
| **병 역 사 항** | **군필여부** | **최종계급** | **복무기간** |
|  |  |  |
| **학 력 사 항** |
| **학 교 명** | **전 공** | **입 학 일** | **졸 업 일** | **학 위** |
| 고등학교 |  | . . . | . . . |  |
| 대학교 |  | . . . | . . . |  |
| 대학원 |  | . . . | . . . |  |
|  |  |  |  |  |
| **논문, 저술, 償**  |  |
| **주요경력사항 (최근 순으로)** |
| **소 속** | **부 서 (직책)** | **입 사 일** | **퇴 사 일** | **근무형태 (상근/비상근)** |
|  |  | . . . | . . . |  |
|  |  | . . . | . . . |  |
|  |  | . . . | . . . |  |
| **자격증사항 (해당 자격증 우선)** |
| **종류 (급수)** | **취득일** | **발행처** | **종류 (급수)** | **취득일** | **발행처** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **기타 보유 자격 · 기술** |  |
| 본인은 위 기재사항이 틀림없음을 확인하며, 삼척시 청소년상담복지센터 채용에 응시하고자 합니다.2019년 월 일성명 (서명 혹은 날인)**사단법인 위스ㅏ트회장 귀하** |

**자 기 소 개 서**

|  |  |
| --- | --- |
| **응시분야** | 센 터 장 |
| **성 명** |  | **생년월일** |  |
| ○ 성장과정 및 성격의 장단점○ 지원동기○ 직무에 대한 이해 및 향후 직무에 임하는 자세○ 교육 및 연수사항○ 특기사항 |

※본 양식을 바탕으로 자유롭게 2매 이내로 작성

**경 력 소 개 서**

|  |  |
| --- | --- |
| **응시분야** | 센 터 장 |
| **성 명** |  | **생년월일** |  |
| **상근/비상근** | **기간** | **소 속** | **부 서** | **직 위** | **담당업무 및 실적 (상세 기술)** | **근무시간\* (단위:개월)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*상근직이 아닌 경력은 반드시 시간단위로 환산하여 각 항목마다 합산하여 표기 요망

※ 작성순서 : 최근경력 순으로, 상근 또는 비상근으로 구분하여 작성

**개인정보 수집․이용 동의서 (채용 응시자용)**

사단법인 위스타트에서는 채용절차와 관련하여 「개인정보보호법」에 따라 응시자의 개인정보를 아래와 같이 수집․이용하고자 합니다.

|  |
| --- |
| **1. 개인정보의 수집․이용 목적** |
| • 입사지원자 행정처리 및 입사자 채용 전형• 입사지원자 중 최종합격자(입사자)의 경우 근로계약의 체결․유지 및 입사 후 인력관리 등의 직원관리 업무 |
| **2. 수집․이용하려는 개인정보 항목** |
| • 개인식별정보 (증명사진, 성명, 생년월일, 주소 등)• 학력사항, 경력사항, 병역사항, 자격증, 교육이수 등 본인이 작성한 관련정보• 통신정보 (E-mail, 연락처 등)• 최종합격자 : 주민등록등본, 건강검진결과서, 범죄경력조회, 통장사본 등 |
| **3. 개인정보 이용 및 보유기간** |
| 제공된 정보는 동의한 날로부터 채용절차가 종료될때까지 수집․이용합니다. 또한, 본 센터 문서보존기간에 의해 보유하며, 기간 종료시, 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다. |
| **4. 동의 거부권리 안내** |
| 본 센터 채용 응시자는 본인의 개인정보 수집․제공․이용을 거부할 권리가 있습니다. 단, 이에 동의하지 않을 경우, 채용전형 과정에서 정보 미확인으로 인해 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다. |
| *※본 센터에서는 고유식별번호(주민등록번호)를 별도로 수집하지 않으니, 각종 서류제출시 노출되지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.*상기내용에 대해 충분히 숙지하였으며, 본인의 개인정보를 위와 같이 수집․이용하는데 □ 동의합니다. □ 동의하지 않습니다.2019년 월 일성명 (서명 혹은 날인)**사단법인 위스타트회장 귀하** |